

Liebe Studierende,

Wir freuen uns, wenn Sie ein Semester an einer unserer Partnerhochschulen studieren möchten.

Hier der Gestaltungs-INTERNE Ablauf:

Ablauf des Bewerbungsverfahrens am Fachbereich Gestaltung für ein Auslandssemester an einer unserer EU/EuT+ Partnerhochschulen (Infos hier: <https://design.h-da.de/internationaler-austausch>)

Für KD: <https://design.h-da.de/international/partnerhochschulen-kd-1>

Für ID: <https://design.h-da.de/international/partnerhochschulen-id>

Schritt 1: Informieren Sie sich rechtzeitig auf den Infotagen, auf der Webseite des Internat. Office sowie auf unserer FBG Seite.

Schritt 2: interne Bewerbung bei mir (Auslandsbeauftragte des Fachbereiches G) - Infos dazu im Folgenden.

Schritt 3: Auswahl der Bewerber:innen und Zuteilung an den Partnerhochschulen. Nominierung am Fachbereich G.

Schritt 4: Die Nominierungen gehen an das International Office der Hochschule Darmstadt (z.H. Frau Bruder)

Schritt 5: Sie erledigen alle weiteren Schritte in Absprache mit unserem International Office.

Schritt 6: Das im Laufe der weiteren Bewerbungsschritte zu erstellende Learning Agreement senden Sie als PDF, ausgefüllt, an Herrn Larry Holden (Larry.holden@h-da.de), zur Unterzeichnung.

Interne Bewerbung: Was ist zu beachten (Fristen und Dokumente)

Alle die, die im jeweils nächsten akademische Jahr ein Austauschsemester an einer unserer Erasmus-Partnerschulen machen möchten, müssen mir bis zum 10. Januar jeden Jahres eine Bewerbungs-email mit ihren Zielwünschen zuschicken.

Bitte beachten Sie, dass die auf der Webseite des IO veröffentlichten späteren Bewerbungs-Fristen am FBG nicht relevant sind!

Die Bewerbung bezieht sich auf das gesamte kommende neue akademische Jahr, also z.B Bewerbung im WS 2023_24 für ein Auslandssemester im WS 2024_25 oder im SS 2025!

Nachnominierungen können nach Abschluss der ersten Runde für eventuell vorhandenen Restplätze noch bis Anfang Juli gemacht werden.

Bitte geben Sie in der email Ihre Erstwahl und bitte unbedingt auch eine Zweitwahl an.

Die E-Mail muss ein Motivationsschreiben auf Englisch und ein Portfolio enthalten.

Zum Motivationsschreiben: Bitte beschreiben Sie, warum Sie diese Hochschule ausgesucht haben (ihre Erstwahl).
Warum möchten Sie genau dort studieren, was bringen Sie mit, um dort gut anzudocken und sich auch weiterentwickeln zu können?
(Gestalterische Fähigkeiten, Sprachkenntnisse etc).

Zum Portfolio: bitte ca. 5 - 6 gestalterische Projekte präsentieren, die Erklärungen zu den einzelnen Projekten muss auf Englisch sein. Bitte auch Ihren CV (auf Englisch) als letzte Seite einbinden.
Alles als PDF abspeichern und als email attachment anhängen (nicht größer als 20 MB).

Bewerbungen die diese beiden Dinge nicht enthalten, werden nicht berücksichtigt.

Mitte November gibt es von unserem International Office immer auch virtuelle Infotage zum Thema Auslandsaufenthalt. Bitte nehmen Sie daran teil, viele Ihrer Fragen können dann direkt geklärt werden.
Es gibt dazu ab Mitte Oktober Aushänge und Informationsemails (bitte ihre h-da emails regelmässig lesen!)

Bitte informieren Sie sich grundsätzlich zum Ablauf und zu den Modalitäten auf der Seite unseres International Office:
<https://international.h-da.de/wege-ins-ausland/fuer-unsere-studierenden/studienaufenthalte/erasmus>

Weitere Bedingungen: Sie müssen zum Zeitpunkt der Bewerbung mindestens im 3. Fachsemester sein

Für Fragen zum Auslandsstudium, sowie Beratung zu unseren Partnerhochschulen kontaktieren Sie bitte Herrn Larry Holden (Auslands-und Praktikantenamt) bei uns am FBG: er steht für ihre Fragen zur Verfügung. Kontakt: Larry.holden@h-da.de,
Büro: E31, 0.02N. Telefon: +49.6151.533-68333

Nach Abschluss ihres Auslandssemesters senden Sie mir ihr Transcript of Records (ToR) sowie ihr Learning Agreement zu. Ich mache dann in Rücksprache mit Ihnen die Notenanerkennung der im Ausland belegten Kurse.

Prof. Ulla Marquardt